

POSTE**DÉPARTEMENT**

Journalier à la préparation

Préparation

OBJECTIF DU POSTE

Sous l'autorité du superviseur, le titulaire du poste prépare les morceaux qui serviront à l'assemblage d'équipements destinés aux carrières, mines et industries, en se basant sur des croquis.

RESPONSABILITÉS

- Procède à la manutention de l'acier pour les besoins de fabrication;
- Prépare les morceaux requis pour l'assemblage (lecture de plans);
- Regroupe et identifie les différents morceaux d'équipements;
- Est appelé à utiliser les outils et procédés de travail suivants : scie, cisaille, rouleau, presse-plieuse, iron-worker, perceuse, plasma, oxycoupage et meulage;
- S'occupe de la finition des morceaux;
- Effectue l'entretien quotidien des équipements et du département;
- Travaille de façon sécuritaire;
- Porte les équipements de sécurité adéquats à toutes les étapes du travail à accomplir : gants, lunettes, bouchons, visière, bottes avec embout d'acier, etc.;
- Participe au processus d'amélioration continue du département;
- Assiste l'homme de cour, au besoin et effectue toute autre tâche connexe à la demande du contremaître ou du chef d'équipe.

COMPÉTENCES ET APTITUDES REQUISES

- 3 à 5 ans d'expérience en fabrication d'acier de charpentes et de plaques;
- Capacité à lire des plans et à tracer des morceaux à l'aide d'outils de mesure;
- Atout : Secondaire 5, DEP en tôlerie de précision ou en ferblanterie-tôlerie ou toute autre formation jugée pertinente;
- Atout : Carte de chariot élévateur (cariste) et de pont roulant;
- Capacité d'adaptation (poste non-routinier);
- Esprit d'équipe, autonomie, polyvalence;
- Respect des directives, échéances et procédures de sécurité;
- Bonne condition physique et tolérance au chaud et au froid;
- Capacité à soulever des charges de 50 livres et moins.